

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
Протокол от « 19 » декабря 20 13
№ 4

СОГЛАСОВАН

на заседании
Управляющего совета
Протокол от « 19 » декабря 20 13
№ 2

УТВЕРЖДЕН
Директор
МБОУ «СОШ № 15»
Приказ от « 20 » декабря 20 13
№ 16/1
Е.И.Попова

РАССМОТРЕН

на заседании Совета самоуправления
учащихся
Протокол от « 19 » декабря 20 13
№ 5

**РЕЖИМ
ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ
МБОУ «СОШ № 15»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Режим МБОУ «СОШ № 15» муниципального образования города Братска (далее Школа) определяет режим занятий учащихся.

1.2. Настоящий Режим разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 3 марта 2011 года); Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями на 10 января 2017 г.); Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15» муниципального образования города Братска.

1.3. Настоящий Режим утвержден с учетом мнения Совета самоуправления учащихся, Управляющего совета.

2. Образовательные отношения

2.1. Организация образовательных отношений регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, формируемых в соответствии с гигиеническими требованиями санитарных правил и нормативов, правилами внутреннего распорядка учащихся внеурочной деятельности, звонков.

2.2. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается со 2 сентября.

2.3. Продолжительность учебного года в Школе составляет не менее 34 недель (без учета государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах) по 6-дневной учебной неделе, в первом классе – не менее 33 недель по 5-дневной учебной неделе.

2.4. Регламентирование образовательных отношений: учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах - на два полугодия.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для учащихся первого класса в феврале месяце устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.6. Урок начинается по звонку. На урок подаётся два звонка с интервалом в 1 минуту. Занятие начинается со вторым звонком.

2.7. Организацию образовательных отношений осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

2.8. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.9. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

2.10. Прием родителей (законных представителей) директором Школы и заместителями директора по УВР осуществляется ежедневно с 16.00 до 17.00, в субботу с 09.00-12.00.

2.11. Запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по Школе.

2.12. Запрещается удаление учащихся из класса, применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью.

2.13. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в фойе и присутствует там до ухода из здания всех учащихся.

3. Гигиенические требования к режиму образовательных отношений

3.1. Приём детей в 1 класс осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. Наполняемость классов не должна превышать 25 человек.

3.3. Учебные занятия следует начинать не ранее 8 часов. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.4. Количество часов, отведенных на освоение учащимися учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величину недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемую через урочную и внеурочную деятельность, определяют в соответствии с таблицей:

Классы	Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах	
	при 6 – дневной неделе, не более	при 5 - дневной неделе, не более
1	-	21
2 - 4	26	23
5	32	29
6	33	30
7	35	32
8 - 9	36	33
10 - 11	37	34

3.5. Образовательную недельную нагрузку необходимо равномерно распределять в течение учебной недели, при этом объём максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для учащихся 1-х классов – не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков, за счёт урока физкультуры;
- для учащихся 2-4 классов – не более 5 уроков и 1 раз в неделю 6 уроков за счёт урока физкультуры при 6-дневной учебной неделе;
- для учащихся 5-6 классов – не более 6 уроков;
- для учащихся 7- 11 классов – не более 7 уроков.

Расписание уроков составляют отдельно для обязательных предметов и курсов, курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования. Курсы, курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом занятий по выбору и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв не менее 45 минут.

3.6. Расписание уроков составляют с учётом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

Для учащихся 1 классов наиболее трудные предметы должны проводиться на 2 уроке; для 2 - 4 классов – на 2 - 3 уроках; для учащихся 5 - 11 классов – на 2 - 4 уроках.

В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы, которые должны проводиться на 2 - 4 уроках.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.7. Продолжительность урока во 2 – 11 классах составляет 40 минут.

3.8. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся по 5- дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре- декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь- май – по 4 урока по 40 минут каждый);

- обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в феврале;

3.9. Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели учащиеся должны иметь облегчённый учебный день в четверг или пятницу.

3.10. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большой перемены (после 2 и 3 уроков) – 20 минут для организации горячего питания.

3.11. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения учащихся на уроках следует проводить физкультминутки и гимнастику для глаз.

3.12. Необходимо чередовать во время урока различные виды деятельности (за исключением контрольных работ). Средняя непрерывная продолжительность различных видов учебной деятельности учащихся (чтение с бумажного носителя, письмо, слушание, опрос) в 1-4 классах не должен превышать 7-10 минут, в 5-11 классах - 10-15 минут. Расстояние от глаз до тетради или книги должно составлять 25-35 см у учащихся 1-4 классов и не менее 30-45 см – у учащихся 5-11 классов.

3.13. Режим обучения и организации работы кабинетов с использованием компьютерной техники должен соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы на них.

3.14. Двигательная активность учащихся должна обеспечиваться за счёт:

- физкультминуток;
- организованных на перемене подвижных игр;
- трёх уроков физической культуры в неделю;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, Дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

3.15. Объём домашних заданий должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах) во 2-3 классах – 1,5 ч., 4-5 классах – 2 ч., в 6-8 классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

3.16. При проведении государственной итоговой аттестации не допускается более одного экзамена в день. Перерыв между проведением обязательных экзаменов должен быть не менее 2-х дней. При продолжительности экзамена 4 и более часа необходима организация питания учащихся.

3.17. Вес ежедневного комплекта учебников и письменных принадлежностей не должен превышать: для учащихся 1-2 классов – более 1,5 кг; для 3-4 классов – более 2 кг; для 5-6 классов – 2,5 кг; для 7-8 классов – более 3,5 кг; для 9-11 классов – более 4 кг.

4. Регламентация воспитательного процесса в школе:

4.1. Организация воспитательного процесса регламентируется планом воспитательной работы.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Школы.

4.3. График питания учащихся утверждается директором Школы. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4.4. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательных отношений в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Школы.

5. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления

5.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

5.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Школы.

6. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

6.1. Настоящий Режим вступает в силу с 20.12.2013 года.

6.2. Внесение поправок и изменений в Режим производится на заседании педагогического совета Школы.

6.3. Настоящий Режим действителен до принятия новой редакции.

ПРИНЯТ

на заседании
педагогического совета
Протокол от « ____ » _____ 20 ____
№ _____

УТВЕРЖДЕН

Директор
МБОУ «СОШ № 15»
Приказ от « ____ » _____ 20 ____
№ _____
_____ Е.И.Попова

СОГЛАСОВАН

на заседании
Управляющего совета
Протокол от « ____ » _____ 20 ____
№ _____

РАССМОТРЕН

на заседании Совета самоуправления
учащихся
Протокол от « ____ » _____ 20 ____
№ _____

**РЕЖИМ
ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ
МБОУ «СОШ № 15»**